*Załącznik nr 4*

*do Zarządzenia nr 15/19*

*Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej*

*im. Stanisława Pigonia w Krośnie*

 *z dnia 30 kwietnia 2019 roku*



**KARTA PRZEDMIOTU**

**Informacje ogólne**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa przedmiotu i kod** **(wg planu studiów):** | **Organizacja sektora publicznego (Z\_3D3)** |
| **Nazwa przedmiotu (j. ang.):** | Organization of public sector |
| **Kierunek studiów:** | Zarządzanie |
| **Poziom studiów:** | studia pierwszego stopnia (licencjackie) |
| **Profil:** | praktyczny  |
| **Forma studiów:** | studia stacjonarne / studia niestacjonarne |
| **Punkty ECTS:** | 4 |
| **Język wykładowy:** | polski |
| **Rok akademicki:** | od 2019/2020 |
| **Semestr:** | 5 |
| **Koordynator przedmiotu:** | Dr Liliana Mierzwińska |

**Elementy wchodzące w skład programu studiów**

|  |
| --- |
| **Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się dla przedmiotu**  |
| Zapoznanie z teoretycznymi podstawami roli państwa i sektora publicznego we współczesnej gospodarce. Zapoznanie z organizacją i procesami zarządzania w gospodarce publicznej i podmiotów zaliczanych do sektora finansów publicznych. |
| **Liczba godzin zajęć w ramach poszczególnych form zajęć według planu studiów:** | stacjonarne - wykład 15 h, ćw. audytoryjne 15 h niestacjonarne - wykład 10 h, ćw. audytoryjne 10 h |
| **Opis efektów uczenia się dla przedmiotu** |
| Kod efektu przedmiotu | Student, który zaliczył przedmiot zna i rozumie/potrafi/jest gotów do: | Powiązanie z KEU | Forma zajęć dydaktycznych | Sposób weryfikacji i oceny efektów uczenia się  |
| Z\_3D3\_K\_W01Z\_3D3\_K\_W01Z\_3D3\_K\_W01 | **w zakresie wiedzy:**Posiada wiedzę w zakresie teorii w nauce o organizacji w odniesieniu do sektora publicznegoMa wiedzę odnośnie zasad i instrumentów zarządzania publicznegoPosiada wiedzę na temat zadań i funkcjonowania organów administracji publicznej w Polsce. | K\_W01K\_W02K\_W22K\_W04K\_W05K\_W06K\_W18 | wykład;wykład;wykład; | Egzamin pisemny pytania problemowe,Egzamin pisemny pytania problemowe Egzamin pisemny pytania problemowe |
| Z\_3D3\_K\_U01Z\_3D3\_K\_U02 | **w zakresie umiejętności:**Potrafi posługiwać się wybranymi technikami menedżerskimi stosowanymi w administracji publicznejPotrafi dokonać diagnozy sytuacji problemowej i wskazać działania naprawcze w zakresie zarządzania organizacją sektora publicznego.  | K\_U08K\_U10K\_U11K\_U01K\_U03K\_U05K\_U18 | ćwiczenia audytoryjnećwiczenia audytoryjne | ocena zadań praktycznychocena zadań praktycznych |
| Z\_3D3\_K\_K01 | **w zakresie kompetencji społecznych:**Potrafi odpowiednio określić priorytety służące wykonaniu określonego zadania oraz kolejność jego realizacji | K\_K03 | ćwiczenia audytoryjne | ocena zadań praktycznych |
| **Nakład pracy studenta (bilans punktów ECTS)** |
| **Całkowita liczba punktów ECTS: (A + B)** | 4 | Stacjonarne | Niestacjonarne |
| **A. Liczba godzin kontaktowych z podziałem na formy zajęć oraz liczba punktów ECTS uzyskanych w ramach tych zajęć:** | WykładĆwiczenia audytoryjneUdział w konsultacjach Egzamin**W sumie:**ECTS | 1515 5 1**36**1,4 | 1010 5 1**26**1,0 |
| **B. Formy aktywności studenta w ramach samokształcenia wraz z planowaną liczbą godzin na każdą formę i liczbą punktów ECTS:** | Przygotowanie do ćwiczeń audytoryjnychPrzygotowywanie do kolokwiumPrzygotowanie zadania praktycznego**w sumie:** ECTS | 302020**70**2,6 | 352520**80**3,0 |
| **C. Liczba godzin zajęć kształtujących umiejętności praktyczne w ramach przedmiotu oraz związana z tym liczba punktów ECTS:** | Przygotowanie zadania praktycznegow sumie: ECTS | 20**15**0,8 | 20**15**0,8 |

**Dodatkowe elementy (\* - opcjonalnie)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Szczegółowe treści kształcenia w ramach poszczególnych form zajęć:** | **Wykłady:** Pojęcie i istota zarządzania publicznego- ewolucja, zakres i modele.Organizacje publiczne w teorii ekonomii i zarządzania i ich cechy. Podmioty zarządzania publicznego.Samorząd terytorialny jako forma zdecentralizowanej administracji publicznej- zadania, gospodarka finansowa, współdziałanie i współpraca międzynarodowa. Zmiany w organizacjach publicznych – zarządzanie zmianą i zmiany struktur organizacyjnych.Decydowanie w zarządzaniu publicznym- modele podejmowania decyzji, ograniczenia i niedostatki procesów decyzyjnych w zarządzaniu publicznym.Menedżerowie w sektorze publicznym.Nowe zarządzanie publiczne i jego instrumenty- urynkowienie świadczenia usług publicznych, doskonalenie świadczenia usług publicznych, racjonalizacja struktur organizacyjnych, mierzenie działalności. Wybrane aspekty procesu kadrowego w sektorze publicznym.Zarządzanie jakością w administracji publicznej.Wybrane aspekty sprawności zarządzania w sektorze publicznym- zarządzanie kryzysowe.**Ćwiczenia audytoryjne:**Organizacja i zasady działania administracji publicznej w Polsce: centralna administracja rządowa, rządowa administracja terenowa, samorząd terytorialny, autonomiczne struktury administracji centralnej, instytucje samorządu gospodarczego i zawodowego.Pracownik sektora publicznego. Urzędnik - prawa i obowiązki oraz zadania urzędnika. Służba cywilna.Techniki menedżerskie w administracji publicznej- zarządzanie przez rezultaty, budżetowanie zadaniowe, standardy obsługi obywatela.W stronę polskiego modelu zarządzania publicznego – debata oxfordzka. |
| **Metody i techniki kształcenia:**  | wykład informacyjny z prezentacją multimedialną,studium przypadkućwiczenia praktyczne |
| **\* Warunki i sposób zaliczenia poszczególnych form zajęć, w tym zasady zaliczeń poprawkowych, a także warunki dopuszczenia do egzaminu:**  |  |
| **\* Zasady udziału w poszczególnych zajęciach, ze wskazaniem, czy obecność studenta na zajęciach jest obowiązkowa:** |  |
| **Sposób obliczania oceny końcowej:** | egzamin pisemny- 50 %ocena końcowa z wykonania zadań praktycznych- 50 % |
| **\* Sposób i tryb wyrównywania zaległości powstałych wskutek nieobecności studenta na zajęciach:** |  |
| **Wymagania wstępne i dodatkowe, szczególnie w odniesieniu do sekwencyjności przedmiotów:**  | Nauka o organizacji, Podstawy zarządzania, Zarządzanie zasobami ludzkimi, Zarządzanie projektami, Rozwój lokalny i regionalny, Zarządzanie jakością. |
| **Zalecana literatura:** | Zawadzak T., Zarządzanie w organizacjach sektora publicznego, Difin, Warszawa 2014Zawicki M., Nowe zarządzanie publiczne, PWE, Warszawa 2011Władek Z., Organizacja i zarządzanie w administracji publicznej. Zarys wykładu, Difin, Warszawa 2016Kożuch B., Sułkowski Ł. Instrumentarium zarządzania publicznego, Difin, Warszawa 2015Papaj T., Lisiecka K., Zarządzanie w administracji publicznej. Narzędzia, Wyd. Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach, Katowice 2012.Wojciechowski E., Zarządzanie w samorządzie terytorialnym, Difin, Warszawa 2012.Ziębicki B. Efektywność organizacyjna podmiotów sektora publicznego, Wyd. Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, Kraków 2014. |