

KARTA PRZEDMIOTU

1. Informacje ogólne

Nazwa przedmiotu i kod (wg planu studiów):	Praktyka zawodowa w obiektach hotelarskich, obiektach sanatoryjno-uzdrowiskowych E.04
Nazwa przedmiotu (j. ang.):	Profesional practice in hotelier objects, objects health resorts
Kierunek studiów:	Turystyka i rekreacja
Specjalność/specjalizacja:	Turystyka aktywna, Manager w Turystyce i Rekreacji , Turystyka uzdrowiskowa, Wellness i SPA
Poziom kształcenia:	studia I stopnia
Profil kształcenia:	praktyczny (P)
Forma studiów:	studia stacjonarne
Koordinator przedmiotu:	dr Jacek Kraś

2. Ogólna charakterystyka przedmiotu

Przynależność do modułu:	
Status przedmiotu:	obowiązkowy
Język wykładowy:	polski
Rok studiów, semestr: *)	III/ 6
Forma i wymiar zajęć według planu studiów:	stacjonarne - 120
W przypadku studiów międzyobszarowych stosunek procentowy tych obszarów w ocenie koordynatora (efekty kształcenia wymienione w punkcie 5 powinny odzwierciedlać te relacje, należy więc wymienić odpowiednie efekty obszarowe):	
Interesariusze i instytucje partnerskie (nieobowiązkowe)	
Wymagania wstępne / Przedmioty wprowadzające:	Podstawy hotelarstwa Podstawy ekonomii; Podstawy prawa; Organizacja pracy biurowej; Podstawy marketingu.

3. Bilans punktów ECTS

Całkowita liczba punktów ECTS: (A + B)	3		
		Stacjonarne	Niestacjonarne
A. Liczba godzin wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela z podziałem na typy zajęć oraz całkowita liczba punktów ECTS osiąganych na tych zajęciach:	Godziny praktyki w instytucji Konsultacje Sprawdzenie dokumentacji z praktyki w sumie: ECTS	120 10 8 3	
B. Poszczególne typy zadań do samokształcenia studenta (niewymagających bezpośredniego udziału nauczyciela) wraz z planowaną średnią liczbą godzin na każde i sumaryczną liczbą ECTS:	w sumie: ECTS		
C. Liczba godzin praktycznych / laboratoryjnych w ramach przedmiotu oraz związana z tym liczba punktów ECTS:	w sumie: ECTS		
D. W przypadku studiów międzyobszarowych procent punktów ECTS przyporządkowanych obu obszarom (zgodnie z p. 2) ECTS - obszar nauk ECTS - obszar nauk		

4. Opis przedmiotu

Cel przedmiotu:	<ul style="list-style-type: none"> - zdobycie umiejętności praktycznego zastosowania posiadanych wiadomości z zakresu bezpośredniej obsługi ruchu turystycznego - przygotowanie do samodzielnej pracy i podejmowania decyzji - zapoznanie z zakresem prac w obiektach hotelarskich i sanatoryjno-uzdrowiskowych, sprzedażą i jakością oferty hotelarskiej i uzdrowiskowej - zapoznanie ze sposobami rozliczeń finansowych stosowanych w hotelarstwie i podmiotach sanatoryjno-uzdrowiskowych - zapoznanie z zakresem obowiązków na poszczególnych stanowiskach oraz z formami reklamy
Metody dydaktyczne:	

Treści kształcenia:	<p>1.Recepcja – zakres obowiązków i technika pracy recepcjonistów; schemat organizacyjny recepcji;</p> <p>2.Służba piętrowa i parterowa – organizacja pracy, zakres obowiązków;</p> <p>3.Dział administracyjno-gospodarczy – zadania sekretariatu, prowadzenie spraw pracowniczych, instrukcje i regulaminy, ewidencja majątku;</p> <p>4.Dział marketingu – umowy biurami podróży, umowy z innymi podmiotami, kalkulacja cen, prowadzenie akcji marketingowych.</p> <p>5.Zapoznanie z usługami świadczonymi w obiektach hotelarskich i obiektach sanatoryjno-uzdrowiskowych</p>
----------------------------	---

5. Efekty kształcenia i sposoby weryfikacji

Efekt przedmiotu	Student, który zaliczył przedmiot (spełnił minimum wymagań)	Efekt kierunkowy	Forma zajęć dydaktycznych	Sposób weryfikacji efektów kształcenia (forma zaliczeń)
E4b_W_01	w zakresie wiedzy: 1. Ma podstawową wiedzę o metodyce wykonywania zadań, normach, procedurach i dobrych praktykach stosowanych w instytucjach związanych z turystyką i rekreacją ;	K_W11		Ocena przedłożonej dokumentacji i z odbytej praktyki,
E4b_W_02	2. Ma podstawową wiedzę z zakresu przedsiębiorczości, organizacji i prowadzenia podmiotów turystycznych i rekreacyjnych.	K_W05		rozmowa ze studentem, kontrola
E4b_U_01	w zakresie umiejętności: 1. Potrafi prowadzić dokumentację dotyczącą funkcjonowania jednostek, instytucji oraz podejmowanych działań z zakresu turystyki i rekreacji;	KU_06		Ocena przedłożonej dokumentacji i z odbytej praktyki,
E4b_U_02	2. Potrafi identyfikować potrzeby klienta indywidualnego oraz grupy społecznej;	K_U04		rozmowa ze studentem,
E4b_U_03	3. Posiada umiejętności bezpośredniej obsługi ruchu turystycznego.	K_U11		kontrola
E4b_K_01	w zakresie kompetencji społecznych: Ma świadomość okazywania szacunku wobec klienta indywidualnego i zbiorowego, wykazując troskę o jego dobro.	K_KO2		Ocena przedłożonej dokumentacji i z odbytej praktyki,
				rozmowa ze studentem, kontrola

6. Sposób obliczania oceny końcowej

Ocena instytucji – 80%	
Ocena dokumentacji – 20%	
7. Zalecana literatura	
Literatura podstawowa:	1. J.Gospodarek, <i>Prawo w turystyce i rekreacji</i> , Difin, Warszawa 2007. 2. M. Nesterowicz, <i>Prawo turystyczne</i> , Wolters Kluwer Polska-OFICYNA, Warszawa 2016. 3. Piotr Cybula, <i>Usługi turystyczne Komentarz</i> , Wolters Kluwer 2012. 4. J. Gospodarek, <i>Prawo w turystyce i rekreacji (definicje, schematy, kazusy)</i> , SGH, Warszawa 2008.
Literatura uzupełniająca:	1.W. Kocot, <i>Elementy prawa</i> , Difin, Warszawa 2004. 2.J. Barcik, <i>Elementy międzynarodowego prawa publicznego w turystyce</i> , C.H. Beck, Warszawa 2011. 3.J. Antoniuk, P. Horosz, <i>Prawne podstawy przedsiębiorczości</i> , Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2007.
8. Nakład pracy studenta (bilans punktów ECTS)	
Forma aktywności studenta	Obciążenie studenta [h]
Udział w praktykach w instytucji	120
Zaliczenie praktyk u opiekuna z ramienia uczelni	1
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	121
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	3
9. Uwagi	

***) Uwaga: w przypadku przedmiotów/modułów trwających więcej niż jeden semestr należy rozpiścić semestralnie punkty 3, 4, 5, 6, 8**