

KARTA PRZEDMIOTU

1. Informacje ogólne

Nazwa przedmiotu i kod (wg planu studiów):	Praktyka zawodowa, E1
Nazwa przedmiotu (j. ang.):	Professional practice
Kierunek studiów:	Informatyka
Specjalność/specjalizacja:	Sieciowe systemy informatyczne, Technologie internetowe i bazy danych, Informatyka praktyczna, Bezpieczeństwo systemów informatycznych
Poziom kształcenia:	studia I stopnia
Profil kształcenia:	praktyczny (P)
Forma studiów:	studia stacjonarne/ studia niestacjonarne
Obszar kształcenia:	nauki techniczne (wg wykazu)
Dziedzina:	nauki techniczne (wg wykazu)
Dyscyplina nauki:	informatyka
Koordinator przedmiotu:	dr inż. Agnieszka Kubacka

2. Ogólna charakterystyka przedmiotu

Przynależność do modułu:	praktyki
Status przedmiotu:	obowiązkowy
Język wykładowy:	polski
Rok studiów, semestr:	II, 4
Forma i wymiar zajęć według planu studiów:	Stacjonarne - 4 tygodnie
Interesariusze i instytucje partnerskie (nieobowiązkowe)	
Wymagania wstępne:	

3. Bilans punktów ECTS

Całkowita liczba punktów ECTS (wg planu studiów; 1 punkt =25-30 godzin pracy studenta, w tym praca na zajęciach i poza zajęciami):	8 (A + B)	stacjonarne
A. Liczba godzin wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela z podziałem na typy zajęć oraz całkowita liczba punktów ECTS osiągniętych na tych zajęciach	Udział w konsultacjach:	45
	W sumie: ECTS	45 1
B. Poszczególne typy zadań do samokształcenia studenta (niewymagających bezpośredniego udziału nauczyciela) wraz z planowaną średnią liczbą godzin na każde i sumaryczną liczbą ECTS	przygotowanie ogólne	10
	praca wykonywana w trakcie praktyki	160
	opracowanie dokumentacji	10
	w sumie: ECTS	180 7
C. Liczba godzin praktycznych/laboratoryjnych w ramach przedmiotu oraz związana z tym liczba punktów ECTS	Praca praktyczna samodzielna	160
	ECTS	8

4. Opis przedmiotu

Cel przedmiotu:

Celem praktyki jest nabycie przez studenta umiejętności wykonywania czynności wyodrębnionych w ramach zakładowego podziału pracy z wykorzystaniem już nabytego przygotowania teoretycznego i praktycznego. Biorąc pod uwagę rodzaj pracy (działalności zakładu pracy), stopień kwalifikacji zawodowych studenta, jego stanowisko w zespole pracy i stosunek do własności, praktyka ma być jednym z czynników kształtujących osobowość studenta: jego ogólną postawę, stosunek do wybranego zawodu, zaangażowanie i satysfakcję, którą może czerpać.

Metody dydaktyczne:

Pokaz, praca praktyczna, rozwiązywanie problemów

Treści kształcenia:

1. Zapoznanie się z zasadami BHP (praca z urządzeniami techniki komputerowej, ergonomii stanowiska pracy).
2. Zaznajomienie się z systemem informatycznym firmy (stan obecny i plany rozwojowe dotyczące sprzętu komputerowego i oprogramowania)
3. Dokumentacja systemu komputerowego firmy.
4. Wykorzystywany sprzęt (przeznaczenie sprzętu, konfiguracje, parametry techniczne).
5. Instalacja kart rozszerzeń i urządzeń dodatkowych.
6. Systemy operacyjne – instalacja i konfiguracja.
7. Oprogramowanie aplikacyjne – instalacja i konfiguracja.
8. Programowanie.
9. Praca w sieci komputerowej.
10. Zapoznanie się z rolą i zakresem pracy administratora sieci.
11. Usługi sieciowe w sieciach lokalnych i rozległych.
12. Systemy zabezpieczania danych. Archiwizacja. Profilaktyka antywirusowa.
13. Przygotowanie do pracy i korzystanie z urządzeń zewnętrznych.

5. Efekty kształcenia i sposoby weryfikacji

Efekty kształcenia		
Efekt przedmiotu	Student, który zaliczył przedmiot (spełnił minimum wymagań)	Efekt Kierunkowy
E1_K_W06	Wiedza <ol style="list-style-type: none"> 1. Ma podstawową wiedzę nt. patentów, ustawy prawo autorskie i prawa pokrewne oraz ustawy o ochronie danych osobowych 2. Ma podstawową wiedzę dotyczącą zarządzania i prowadzenia działalności gospodarczej. 3. Ma podstawową wiedzę dotyczącą zarządzania jakością, w tym podstawową wiedzę nt. standardów. 4. Ma podstawową wiedzę niezbędną do rozumienia pozatechnicznych uwarunkowań działalności inżyniera informatyka, w tym wiedzę na temat zasad bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązujących w przemyśle. 5. Ma podstawową wiedzę dotyczącą transferu technologii w odniesieniu do rozwiązań informatycznych, obejmującą takie zagadnienia jak instalacja oprogramowania, szkolenia użytkowników i systemy pomocy. 	K_W10
E1_K_W11		K_W11
E1_K_W12		K_W12
E1_K_W13		K_W13
E1_K_W14		K_W14
E1_K_U03	Umiejętności <ol style="list-style-type: none"> 1. Potrafi pracować indywidualnie i w zespole informatyków, w tym także potrafi zarządzać swoim czasem oraz podejmować zobowiązania i dotrzymywać terminów 2. Potrafi porozumiewać się przy użyciu różnych technik w środowisku zawodowym oraz w innych środowiskach, także z wykorzystaniem narzędzi informatycznych. 3. Potrafi przy formułowaniu i rozwiązywaniu zadań informatycznych dostrzegać ich aspekty społeczne, ekonomiczne i prawne. 4. Ma umiejętność obejmującą takie zagadnienia jak instalacja oprogramowania, szkolenia użytkowników i systemy pomocy. 5. Zna i potrafi wykorzystać zasady bezpieczeństwa związane z pracą w środowisku przemysłowym. 	K_U03
E1_K_U05		K_U05
E1_K_U09		K_U09
E1_K_U19		K_U19
E1_K_U26		K_U26
E1_K_K02	Kompetencje społeczne <ol style="list-style-type: none"> 1. Rozumie potrzebę i zna możliwości dalszego doksztalcenia się (studia II i III stopnia, studia podyplomowe, kursy i egzaminy przeprowadzane przez uczelnie, firmy i organizacje zawodowe). 2. Potrafi przekazać informację o osiągnięciach informatyki i różnych aspektach zawodu informatyka w sposób powszechnie zrozumiały 3. Potrafi zadbać o poprawność językową formułowanych wniosków i opinii. 4. Rozumie potrzebę praktycznego stosowania nabytej wiedzy. 5. Rozumie potrzebę zachowań profesjonalnych i przestrzegania 	K_K02
E1_K_K06		K_K06
E1_K_K07		K_K07
E1_K_K08		K_K08
		K_K09

E1_K_K09	zasad etyki, w tym uczciwości.		
Sposoby weryfikacji efektów kształcenia:			
Efekt przedmiotu	Sposób weryfikacji	Ocena formująca – przykładowe sposoby jej wystawienia poniżej	Ocena końcowa przykładowe sposoby jej wystawienia poniżej
E1_K_W06 E1_K_W11 E1_K_W12 E1_K_W13 E1_K_W14 E1_K_U03 E1_K_U05 E1_K_U09 E1_K_U19 E1_K_U26 E1_K_K02 E1_K_K06 E1_K_K07 E1_K_K08 E1_K_K09	Obecność na praktykach Aktywność i zaangażowanie w wykonywane zadania Uzupełnienie dzienniczka praktyk Terminowy zwrot dokumentacji dotyczącej praktyki	Ocena wystawiona przez opiekun studenta ze strony zakładu pracy, w którym student odbywa praktykę, terminowość zwrotu i jakość dokumentacji związanej z praktykami	Wystawiona na podstawie oceny formującej, dotyczy wszystkich przedstawionych powyżej efektów kształcenia
Kryteria oceny:			
w zakresie wiedzy			Efekt kształcenia
Na ocenę 3,0	Student ma dostateczną wiedzę z zakresu prawa autorskiego, patentowego oraz ustawy o ochronie danych osobowych. Ma podstawową wiedzę dotyczącą zarządzania, prowadzenia działalności gospodarczej, zarządzania jakością, w tym dostateczną wiedzę nt. standardów. Ma podstawową wiedzę niezbędną do rozumienia pozatechnicznych uwarunkowań działalności inżyniera informatyka, w tym wiedzę na temat zasad bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązujących w przemyśle. Ma dostateczną wiedzę dotyczącą transferu technologii w odniesieniu do rozwiązań informatycznych, obejmującą takie zagadnienia jak instalacja oprogramowania, szkolenia użytkowników i systemy pomocy.	E1_K_W10 E1_K_W11 E1_K_W12 E1_K_W13 E1_K_W14	
Na ocenę 5,0	Student ma podstawową wiedzę z zakresu prawa autorskiego, patentowego oraz ustawy o ochronie danych osobowych. Ma podstawową wiedzę dotyczącą zarządzania, prowadzenia działalności gospodarczej, zarządzania jakością, w tym podstawową wiedzę nt. standardów. Ma podstawową wiedzę niezbędną do rozumienia pozatechnicznych uwarunkowań działalności inżyniera informatyka, w tym wiedzę na temat zasad bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązujących w przemyśle. Ma podstawową wiedzę dotyczącą transferu technologii w odniesieniu do rozwiązań informatycznych, obejmującą takie zagadnienia jak instalacja oprogramowania, szkolenia użytkowników i systemy pomocy.	E1_K_W10 E1_K_W11 E1_K_W12 E1_K_W13 E1_K_W14	
w zakresie umiejętności			
Na ocenę 3,0	Student potrafi pracować indywidualnie i w zespole informatyków, w tym także potrafi zarządzać swoim czasem oraz podejmować zobowiązania i dotrzymywać terminów. Potrafi porozumiewać się przy użyciu podstawowej techniki w środowisku zawodowym oraz w innych środowiskach, także z wykorzystaniem narzędzi informatycznych. Potrafi przy formułowaniu i rozwiązywaniu zadań informatycznych dostrzegać ich aspekty społeczne, ekonomiczne i prawne. Ma umiejętność obejmującą takie zagadnienia jak instalacja podstawowego oprogramowania i systemy pomocy. Zna i potrafi wykorzystać zasady bezpieczeństwa związane z pracą w środowisku przemysłowym.	E1_K_U03 E1_K_U05 E1_K_U09 E1_K_U19 E1_K_U26	

Na ocenę 5,0	Student potrafi pracować indywidualnie i w zespole informatyków, w tym także potrafi zarządzać swoim czasem oraz podejmować zobowiązania i dotrzymywać terminów. Potrafi porozumiewać się przy użyciu kilku technik w środowisku zawodowym oraz w innych środowiskach, także z wykorzystaniem narzędzi informatycznych. Potrafi przy formułowaniu i rozwiązywaniu zadań informatycznych dostrzegać ich aspekty społeczne, ekonomiczne i prawne. Ma umiejętność obejmującą takie zagadnienia jak instalacja oprogramowania, szkolenia użytkowników i systemy pomocy. Zna i potrafi wykozystać zasady bezpieczeństwa związane z pracą w środowisku przemysłowym.	E1_K_U03 E1_K_U05 E1_K_U09 E1_K_U19 E1_K_U26
w zakresie kompetencji społecznych		
Na ocenę 3,0	Student zna możliwości dalszego doksztalcania się (studia II i III stopnia, studia podyplomowe, kursy i egzaminy przeprowadzane przez uczelnie, firmy i organizacje zawodowe). Potrafi przekazać informację o osiągnięciach informatyki i różnych aspektach zawodu informatyka w prosty sposób. Potrafi zadbać o poprawność językową formułowanych wniosków i opinii. Rozumie potrzebę praktycznego stosowania nabytej wiedzy. Rozumie potrzebę przestrzegania w zawodzie zasad etyki, w tym uczciwości.	E1_K_K02 E1_K_K06 E1_K_K07 E1_K_K08 E1_K_K09
Na ocenę 5,0	Rozumie potrzebę i zna możliwości dalszego doksztalcania się (studia II i III stopnia, studia podyplomowe, kursy i egzaminy przeprowadzane przez uczelnie, firmy i organizacje zawodowe). Potrafi przekazać informację o osiągnięciach informatyki i różnych aspektach zawodu informatyka w sposób powszechnie zrozumiały. Potrafi zadbać o poprawność językową formułowanych wniosków i opinii. Rozumie potrzebę praktycznego stosowania nabytej wiedzy. Rozumie potrzebę zachowań profesjonalnych i przestrzegania zasad etyki, w tym uczciwości.	E1_K_K02 E1_K_K06 E1_K_K07 E1_K_K08 E1_K_K09
Kryteria oceny końcowej Ocena wystawiona przez opiekun studenta ze strony zakładu pracy, w którym student odbywa praktykę: 80% terminowość zwrotu i jakość dokumentacji związanej z praktykami: 20%		
Zalecana literatura		

Informacje dodatkowe:

Dodatkowe obowiązki prowadzącego wraz z szacowaną całkowitą liczbą godzin:
Konsultacje – 45 godzin
Przygotowanie i weryfikacja dokumentacji dotyczącej praktyk – 20 godzin
Kontrola obecności na praktyce - 30 godzin
W sumie: 95 godzin